#### FORMULARZ OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| **(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)** | **OFERTA CENOWA** |

Ja (My), niżej podpisany (ni)..................................................................................

działając w imieniu i na rzecz :

..........................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

.....................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

REGON........................................................ Nr NIP ....................................................................

Nr konta bankowego:...................................................................................................................

nr telefonu .................................................... nr fax. ...................................................................

Adres poczty elektronicznej, na który należy przesyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje:[……………………………………..](mailto:przetargi@umilawa.pl)

w odpowiedzi na ZAPYTANIE OFERTOWE NR …… z dnia 28.12.2011 na:

**„….”**,

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę brutto: ......................................................................
2. Szczegółowa oferta cenowa:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa zadania** | **j.m.** | **Koszt**  **jednostkowy** | **Koszt całkowity** |
| Audyt wstępny - w sumie 28 dni po 4 na urząd | roboczodzień |  |  |
| Opracowanie zasad postępowania zgodnie z wymaganiami normy - w sumie 35 dni po 5 na urząd | roboczodzień |  |  |
| Szkolenie dla pracowników z zakresu wymagań normy - 4 grupy po 15 osób x 2 dni x 8h | godzina |  |  |
| Wdrożenie - w sumie 7 dni po 1 na urząd | roboczodzień |  |  |
| Audyt sprawdzający - w sumie 21 dni po 3 na urząd | roboczodzień |  |  |
| Audyt certyfikacyjny - w sumie 21 dni po 3 na urząd | roboczodzień |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |

1. Oświadczam(y), że akceptujemy wszystkie postanowienia oraz warunki określone w dokumencie (formularzu) rozeznania cenowego***.***
2. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.
3. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ób) odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy ....................................................................................................................................

*...................................................................................... ........................................*

*(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych (data)  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*